**T.C.**

**ŞAHİNBEY KAYMAKAMLIĞI**

**SÜLEYMAN ŞAH İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**





Sunuş



Eğitimin amacı herkesin tam ve fırsat eşitliği içinde, bireylerin yaşam projelerini hayata geçirmesini zenginleştirecek potansiyellerle donatımını sağlamak, onları girişimde bulunmaktan ve sorumluluk yüklenmekten kaçınmayan, eleştirel düşünme becerilerine sahip aktif yurttaşlar olmaya yönlendirmek, insan hakları, demokrasi ve çevresel, kültürel ve estetik değerler konusunda duyarlı olmalarını sağlamaktır. 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu doğrultusunda oluşturulan, stratejik plan hazırlama ile kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılması amaçlanmıştır. Süleyman Şah İlkokulu Müdürlüğü ülke kaynaklarının en etkin ve verimli kullanılması için stratejik yönetim anlayışıyla; kurum kültürü ve kimliğinin oluşturulmasını sağlarken yönetim ve organizasyon anlamında kendini gerçekleştirirken kaynak kullanımı konusunda ekonomik, verimli, etkin ve etkili olacaktır. Okulumuz, eğitim ve öğretimde bölgesinde saygın bir yer almış olup, bu yönde çalışmalarını tüm kadrosuyla daha da ileriye götürmeye kararlıdır. 2019-2023 Süleyman Şah İlkokulu Müdürlüğü Stratejik Planına katkı sağlayan okulumuz çalışanları ve paydaşları ile okulumuz Stratejik Plan Hazırlama Ekibine ve Stratejik Plan Üst Kuruluna teşekkür ederim.

Mehmet YILDIRIM

Okul Müdürü

İçindekiler

[**SUNUŞ 4**](#_gjdgxs)

[**İÇİNDEKİLER 5**](#_30j0zll)

[**BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ 6**](#_1fob9te)

[**BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ 7**](#_3znysh7)

[OKULUN KISA TANITIMI \* 7](#_2et92p0)

[OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER 8](#_tyjcwt)

[PAYDAŞ ANALİZİ 14](#_3dy6vkm)

[GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ 20](#_1t3h5sf)

[GELİŞİM VE SORUN ALANLARI 25](#_4d34og8)

[**BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER 27**](#_2s8eyo1)

[MİSYONUMUZ \* 27](#_17dp8vu)

[VİZYONUMUZ \* 27](#_3rdcrjn)

[TEMEL DEĞERLERİMİZ \* 28](#_26in1rg)

[**BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER 29**](#_lnxbz9)

[TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM 29](#_35nkun2)

[TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI 32](#_1ksv4uv)

[TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE 36](#_44sinio)

[**V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME 37**](#_2jxsxqh)

[**EKLER: 39**](#_z337ya)

# BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

# STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Üst Kurul Bilgileri** | | **Ekip Bilgileri** | |
| **Adı Soyadı** | **Unvanı** | **Adı Soyadı** | **Unvanı** |
| Mehmet YILDIRIM | Okul Müdürü | Naime Çevik GÜNEŞ | Müdür Yrd. |
| Erdal DÖNMEZ | Müdür Yrd. | Mücahide KARA | Öğretmen |
| Songül GÜNGÖR | Okul Aile Birliği  Başkanı | Ahmet Yaşar MENEVŞE | Öğretmen |
| Gamze GÜNGÖR | Okul Aile Birliği  Temsilcisi | Haci KILIÇ | Öğretmen |
|  |  | Mahmut ORHAN | Veli |
|  |  | Ahmet UZUN | Öğrenci |

# BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

# Okulun Kısa Tanıtımı \*

Okulumuz Milli Eğitim Bakanlığı tarafından yaptırılmıştır Valilik Onayı ile 2015–2016 Eğitim Öğretim Yılında İlköğretim Okulu olarak hizmete açılmıştır. Okulumuz Süleyman Şah veya Süleyman Şah bin Kaya Alp (d. 1178 - ö. 1227; Fırat), Kaya Alp'in oğlu, Ertuğrul Gazi'nin babası, Osman Gazi'nin dedesinden ismini almaktadır.

Yaklaşık 1524 öğrenci kapasitesine sahip olan okulumuz 33 derslikten oluşmaktadır. Okulumuzda 1 Müdür ve 3 müdür yardımcısı, 3 rehber öğretmen, 3 branş öğretmeni, 32 sınıf öğretmeni, 2 özel eğitim öğretmeni, 8 anasınıfı öğretmeni, 5 hizmetli bulunmaktadır.

Bodrum katta; 1 Fen laboratuarı, kantin, Beceri Tasarım Atölyesi, havalandırma odası, kazan dairesi, genel depo, sığınak, çok amaçlı salon, öğretmen ve öğrenci soyunma odası, kız ve erkek öğrenci tuvaletleri bulunmaktadır.

Zemin katta; 3 derslik, 4 anasınıfı, 1 müdür yardımcısı odası, kız ve erkek öğrenci tuvaletleri bulunmaktadır.

1. katta; 11 derslik, 1 müdür yardımcısı odası,1 müdür odası, kız , erkek,engelli öğrenci tuvaletleri, öğretmen tuvaletleri,özel eğitim alt sınıfı,santral bulunmaktadır.
2. katta; Çay ocağı, öğretmenler odası, 1 rehberlik servisi,1 müdür yardımcısı odası , 9 derslik, kız,erkek ve engelli öğrenci tuvaletleri bulunmaktadır.
3. katta; 10 derslik, kız,erkek ve engelli öğrenci tuvaletleri, kütüphane, 1 müdür yardımcısı odası bulunmaktadır. Bahçede;1 voleybol, 1 basketbol sahası ,1 kamelya, 2 su pınarı,kantin,kümes,tel örgü ile çevrilmiş yeşil alan, 1 danışma ve 1 otopark bulunmaktadır.

Okulumuz her iki tarafında da yangın merdivenleri bulunmakta olup ,ikaz alarm sistemi mevcuttur. Her katta yangın söndürme dolapları ve itfaiye hortumu bulunmaktadır.

Okulumuz 24 saat 24 kamera ile izlenmekte olup aynı zamanda alarm sistemi mevcuttur.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

# Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| İli GAZİANTEP | | | **İlçesi : ŞAHİNBEY** | | | |
| **Adres:** | Akkent Mahallesi 134036 Nolu Sokak  Şahinbey /Gaziantep | | **Coğrafi Konum (link)\*:** | . <https://goo.gl/maps/5WxJkgf7jv62> | | |
| **Telefon**  **Numarası:** | 03425020271 | | **Faks Numarası:** |  | | |
| **e- Posta Adresi:** | 759771@meb.k12.tr | | **Web sayfası adresi:** | suleymansahilkokulu.meb.k12.tr | | |
| **Kurum Kodu:** | **716524** | | **Öğretim Şekli:** | Tam gün | | |
| **Okulun/Kurumun**  **Hizmete Giriş Tarihi:2006** | | | **Toplam Çalışan Sayısı** | 50 | | |
| **Öğrenci Sayısı:** | Kız | 687 | **Öğretmen Sayısı** | | Kadın | 23 |
| Erkek | 730 | Erkek | 17 |
| **Toplam** | 1417 | **Toplam** | 40 |
| **Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | | 43 | **Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | | 43 | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | 43 | **Şube Başına 30’dan Fazla Öğrencisi Olan**  **Şube Sayısı** | 32 |
| **Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider**  **Miktarı\*** | 220,00 Türk Lirası | **Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev**  **Süresi** | 8 |

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

# Çalışan Bilgileri Tablosu

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Unvan\*** | **Erkek** | **Kadın** | **Toplam** |
| Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı | **3** | **1** | **4** |
| Sınıf Öğretmeni | **14** | **18** | **32** |
| Branş Öğretmeni | **0** | **3** | **3** |
| Rehber Öğretmen | **2** | **1** | **3** |
| Özel Eğitim | **1** | **1** | **2** |
| Yardımcı Personel | **3** | **3** | **6** |
| Güvenlik Personeli | **0** | **0** | **0** |
| **Toplam Çalışan Sayıları** | **23** | **27** | **50** |

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

# Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Okul Bölümleri \*** | | **Özel Alanlar** | **Var** | **Yok** |
| Okul Kat Sayısı | **4** | Çok Amaçlı Salon | **Var** |  |
| Derslik Sayısı | **37** | Çok Amaçlı Saha | **Var** |  |
| Derslik Alanları (m2) | **54m2** | Kütüphane | **Var** |  |
| Kullanılan Derslik Sayısı | **37** | Fen Laboratuvarı | **Var** |  |
| Şube Sayısı | **41** | Bilgisayar  Laboratuvarı |  | **Yok** |
| İdari Odaların Alanı (m2) | **75m², 55m², 35m²,25m²(2)** | İş Atölyesi |  | **Yok** |
| Öğretmenler Odası (m2) | **75m²** | Beceri Atölyesi | **Var** |  |
| Okul Oturum Alanı (m2) | **1413,40m²** | Pansiyon |  | **Yok** |
| Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2) | **8534m²** |  |  |  |
| Okul Kapalı Alan (m2) | **7182,70m²** |  |  |  |
| Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m2) | **175m²** |  |  |  |
| Kantin (m2) | **40m²** |  |  |  |
| Tuvalet Sayısı | **12** |  |  |  |
| **Diğer (… )** |  |  |  |  |

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SINIFI** | Erkek | Kız | **Toplam** | **SINIFI** | Kız | Erkek | **Toplam** |
| 1/A Sınıfı | 20 | 24 | 44 | 3/A Sınıfı | 23 | 25 | 48 |
| 1/B Sınıfı | 23 | 22 | 45 | 3/B Sınıfı | 23 | 25 | 48 |
| 1/C Sınıfı | 22 | 24 | 46 | 3/C Sınıfı | 23 | 25 | 48 |
| 1/D Sınıfı | 23 | 19 | 42 | 3/D Sınıfı | 26 | 22 | 48 |
| 1/E Sınıfı | 24 | 21 | 45 | 3/E Sınıfı | 25 | 23 | 48 |
| 1/F Sınıfı | 25 | 21 | 46 | 3/F Sınıfı | 24 | 25 | 49 |
| 1/G Sınıfı | 23 | 21 | 44 | 3/G Sınıfı | 28 | 19 | 47 |
| 1/H Sınıfı | 24 | 21 | 45 | 3/H Sınıfı | 25 | 23 | 48 |
| 2/A Sınıfı | 22 | 22 | 44 | 4/A Sınıfı | 22 | 19 | 41 |
| 2/B Sınıfı | 23 | 22 | 45 | 4/B Sınıfı | 22 | 18 | 40 |
| 2/C Sınıfı | 20 | 23 | 43 | 4/C Sınıfı | 20 | 20 | 40 |
| 2/D Sınıfı | 22 | 22 | 44 | 4/D Sınıfı | 19 | 21 | 40 |
| 2/E Sınıfı | 25 | 21 | 46 | 4/E Sınıfı | 20 | 21 | 41 |
| 2/F Sınıfı | 24 | 19 | 43 | 4/F Sınıfı | 18 | 22 | 40 |
| 2/G Sınıfı | 24 | 18 | 42 | 4/G Sınıfı | 20 | 18 | 38 |
| 2/H Sınıfı | 23 | 21 | 44 | 4/H Sınıfı | 22 | 18 | 40 |
| Özel Eğt. | 3 | 2 | 5 |  |  |  |  |

\*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

# Teknolojik Kaynaklar Tablosu

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Akıllı Tahta Sayısı | 32 | TV Sayısı | 2 |
| Masaüstü Bilgisayar Sayısı | 8 | Yazıcı Sayısı | 10 |
| Taşınabilir Bilgisayar Sayısı | 3 | Fotokopi Makinası Sayısı | 2 |
| Projeksiyon Sayısı | 4 | İnternet Bağlantı Hızı | 25 mbps |

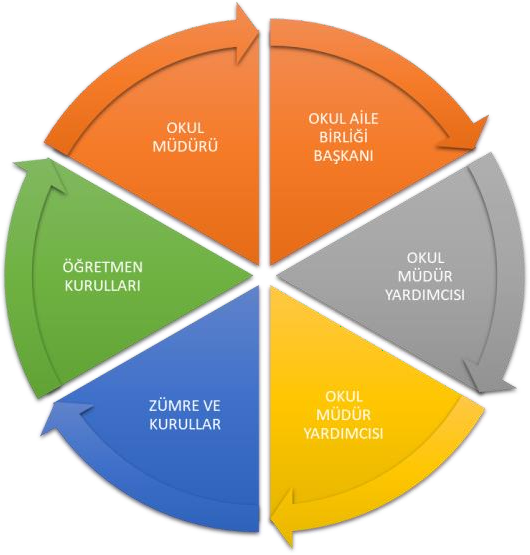
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Yıllar** | **Gelir Miktarı** | **Gider Miktarı** |
| 2022 | 357.617,76 TL | 195.667,21 TL |
| 2023 | 315.533,00 TL | 311.694,90 TL |

# PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir \* :

Öğrenci Anketi Sonuçları:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **MADDELER** | **KATILMA DERECESİ** | | | | | |
| Kesinlikle  Katılıyorum | Katılıyorum | Kararsızım | Kısmen Katılıyorum | Katılmıyorum |  |
| 1-Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim. | %44 | %46 | %3 | %2 | %5 | %100 |
| 2-Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum. | %16 | %46 | %11 | %16 | %11 | %100 |
| 3-Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum. | %19 | %45 | %11 | %14 | %11 | %100 |
| 4-Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır. | %14 | %42 | %15 | %18 | %11 | %100 |
| 5-Okulda kendimi güvende hissediyorum. | %34 | %53 | %9 | %2 | %2 | %100 |
| 6-Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır. | %19 | %43 | %11 | %14 | %13 | %100 |
| 7-Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler  kullanmaktadır. | %39 | %48 | %5 | %4 | %4 | %100 |
| 8-Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır. | %36 | %52 | %7 | %3 | %2 | %100 |
| 9-Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum. | %24 | %58 | %3 | %10 | %5 | %100 |
| 10-Okulun içi ve dışı temizdir. | %10 | %32 | %9 | %28 | %21 | %100 |
| 11-Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir. | %13 | %43 | %10 | %21 | %13 | %100 |
| 12-Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir. | %3 | %9 | %15 | %21 | %52 | %100 |
| 13-Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler  düzenlenmektedir. | %13 | %34 | %12 | %24 | %17 | %100 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Öğrenci Görüş ve Değerlendirmeleri Anketinde Öğrencilerin Yazılı olarak İfade**  **Ettikleri Okulun Olumlu (başarılı) - Olumsuz (başarısız) Yönleri** | |
| **14.Okulumuzun Olumlu (başarılı) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.** | **Okulumuzun Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.** |
| 1. **Okulun düzenli olması** 2. **Okulda kantin olması** 3. **Okulu temizleyenlerin olması** 4. **Okulda yapılan etkinlikler** 5. **Okulda eğlenceli öğütler verilmesi** 6. **Okulun güvenli olması** 7. **Okul temiz olduğu için hastalıklardan korunması** 8. **Raflarda kitap olması** 9. **Eğlenceli bir okul olması** 10. **Okulun bahçesinde oyunlar olması 11.Kütüphanenin kullanım alanının olması** | 1. **Okul bahçe zeminin iyi olmaması** 2. **Kantin kullanım alanının yetersiz olması** 3. **Okul gezilerinin yetersizliği.** 4. **Koridorlarda gürültü olması** 5. **Kantinde daha sağlıklı ürünlerin bulundurulmaması** 6. **Kapalı spor salonunun olmaması.** |

Öğretmen Anketi Sonuçları:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **MADDELER** | **KATILMA DERECESİ** | | | | | |
| Kesinlikle  Katılıyorum | Katılıyorum | Kararsızım | Kısmen Katılıyorum | Katılmıyoru  m |  |
| 1-Okulumuzda alınan kararlar çalışanların katılımıyla alınır. | %13 | %49 | %4 | %30 | %4 | %100 |
| 2-Kurumda tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir. | %25 | %62 | %9 | %2 | %2 | %100 |
| 3-Her türlü ödüllendirmede adil olma,tarafsızlık ve objektiflik esastır. | %13 | %42 | %25 | %11 | %9 | %100 |
| 4-Kendimi okulun değerli bir üyesi olarak görürüm. | %26 | %55 | %9 | %9 | %26 | %100 |
| 5-Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkanı tanımaktadır. | %13 | %62 | %4 | %13 | %8 | %100 |
| 6-Okul teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir. | %9 | %36 | %13 | %30 | %12 | %100 |
| 7-Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir. | %13 | %40 | %15 | %20 | %12 | %100 |
| 8-Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır. | %17 | %45 | %17 | %13 | %8 | %100 |
| 9-Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır. | %11 | %60 | %15 | %11 | %3 | %100 |
| 10-Yöneticilerimiz,yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesine teşvik eder. | %17 | %60 | %3 | %17 | %3 | %100 |
| 11-Yöneticiler;okulun vizyonu,stratejilerini,iyileştirmeye açık alanlarını vs çalışanları ile paylaşır. | %18 | %66 | %2 | %11 | %3 | %100 |
| 12-Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir. | %10 | %38 | %17 | %17 | %18 | %100 |
| 13-Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim. | %32 | %58 | %2 | %1 | %2 | %100 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Öğretmen Görüş ve Değerlendirmeleri Anketinde Öğretmenlerin Yazılı olarak İfade Ettikleri Okulun Olumlu (başarılı) - Olumsuz (başarısız) Yönleri** | |
| **14.Okulumuzun Olumlu (başarılı) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.** | **14.Okulumuzun Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.** |
| 1. Kurum kültürünün yerleşmiş olması 2. Okulumuzun yenilik ve gelişimlere açık olması 3. Teknolojik alt yapı   ı 4-Deneyimli insan kaynakları   1. Tercih edilen bir kurum olması 2. Okulumuzda alınana kararların adil, tarafsız, objektif bir şekilde çalışanların katılımıyla alınması 3. Yenilik ve gelişmeleri takip eden bir idare yapısının olması | 1. Personel yaş ortalamasının yüksekliği 2. Okulun çok katlı olması üst kattan aşağıya inişin zaman alması   3-Çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetlerin azlığı 4.Ders dışı etkinliklerde kullanılacak alan yetersizliği. |

Veli Anketi Sonuçları:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **MADDELER** | **KATILMA DERECESİ** | | | | | |
| Kesinlikle  Katılıyorum | Katılıyorum | Kararsızım | Kısmen Katılıyorum | Katılmıyorum |  |
| 1.İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum. | %22 | %58 | %8 | %7 | %5 | %100 |
| 2-Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum. | %29 | %60 | %4 | %3 | %4 | %100 |
| 3-Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum. | %19 | %53 | %9 | %11 | %8 | %100 |
| 4-Okula ilettiğimiz istek ve şikayetlerim dikkate alımıyor. | %12 | %41 | %15 | %20 | %12 | %100 |
| 5-Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanılmaktadır. | %38 | %50 | %4 | %4 | %4 | %100 |
| 6-Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır. | %23 | %50 | %9 | %12 | %6 | %100 |
| 7-Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır. | %16 | %50 | %11 | %15 | %8 | %100 |
| 8-E-Okul veli bilgilendirme sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak  takip ediyorum. | %26 | %43 | %4 | %18 | %9 | %100 |
| 9-Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını  düşünüyorum. | %52 | %38 | %3 | %3 | %4 | %100 |
| 10-Okulun,teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir. | %12 | %44 | %14 | %21 | %9 | %100 |
| 11-Okul her zaman temiz ve bakımlıdır. | %9 | %31 | %11 | %27 | %22 | %100 |
| 12-Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir. | %10 | %44 | %11 | %23 | %12 | %100 |
| 13-Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler  düzenlenmektedir. | %11 | %37 | %13 | %22 | %17 | %100 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Veli Görüş ve Değerlendirmeleri Anketinde Veli Yazılı olarak İfade Ettikleri Okulun Olumlu (başarılı) - Olumsuz (başarısız) Yönleri** | |
| **14.Okulumuzun Olumlu (başarılı) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.** | **Okulumuzun Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.** |
| 1. Okulumuzda yeterli miktarda kültürel ve sanatsal faaliyetler düzenlenmektedir. 2. Öğrencilerimize ilgili konularda gerekli   rehberlik hizmeti verilmektedir.   1. İhtiyaç duyduğumda okulumuz çalışanlarıyla rahatlıkla görüşülebilmektedir. 2. Okulumuz ile ilgi durumlar zamanında veli ve öğrencilere duyurulmaktadır. 3. Okulumuza iletilen şikayetler ve istekler dikkate alınmaktadır 4. Okulumuz öğretmenleri yenilikçi ve farklı yaklaşımlarla ders işlemektedir. 5. Okulumuz veliler tarafından sevilmektedir 7.Okul teknik yönden yeterli araç gereç ve   donanıma sahiptir. | 1. Bizleri ilgilendiren konularda istek ve görüşlerimiz her zaman dikkate alınmamaktadır 2. Öğretmenler arasında yetersiz işbirliği. 3.Anaokulunda oyun odası ve yemek odası olmaması. 4.Kapalı spor salonunun olmaması.   5.Okullarda yapılan gezilerin yetersizliği. 6.Teneffüs sürelerinin kısa olması. |

# GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi \*

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler \*

# Güçlü Yönler

|  |  |
| --- | --- |
| Öğrenciler | -Öğrenci devamsızlık oranının düşük olması. |
| Çalışanlar | -Kendini geliştiren, gelişime açık ve teknolojiye kullanan öğretmenler olması.  -Tecrübe ve istekli öğretim kadrosunun olması. |
| Veliler | Yeniliğe ve iletişime açık veli profilinin olması. |
| Bina ve Yerleşke | Derslik sayısının yeterli olması. |
| Donanım | Öğretmenlere sınıflarda teknolojiyi materyal olarak kullanma fırsatının verilmesi. |
| Bütçe | Kaynak çeşitliliğinin bulunması. |

|  |  |
| --- | --- |
| Yönetim Süreçleri | -Yönetim tarafından kurum kültürünün oluşturulmuş olması.  -Okul kararları alınırken paydaşların görüş ve önerilerin dikkate alınması. |
| İletişim Süreçleri | Kurum içi iletişim kanallarının açık olması. |

**Zayıf Yönler**

|  |  |
| --- | --- |
| Öğrenciler | -Öğrencilerin okuma alışkanlıkları yetersizliği.  -Öğrencilerimizde çevre ve temizliğindeki yetersizlik. |
| Çalışanlar | Öğretmenlerin mesleki gelişimlerini artırıcı faaliyetlerin azlığı. |
| Veliler | -Veli toplantılarına katılımın gerekli düzeyde olmayışı.  -Velinin aşırı korumacı tavrı. |
| Bina ve Yerleşke | Okul çevre düzenlemesinin yetersizliği. |
| Donanım | Okul yerleşkesinde binanın inşasının uygun olmayışı. |
| Bütçe | Okulumuzda yapılacak çalışmalar için bütçe yetersizliği. |
| Yönetim Süreçleri | Yönetici ,öğretmen ve çalışanların örgütsel ağlılık ve motivasyonların istenilen seviyede  olmaması. |
| İletişim Süreçleri | Yabancı uyruklu öğrencilerle iletişim kurmada dil sorununun olması. |

Dışsal Faktörler \*

# Fırsatlar

|  |  |
| --- | --- |
| Politik | -Çevremizde kurumsal ve bireysel bazda sürekli gelişmeyi hedefleyen bilinç düzeyinin artıyor  olması.  -Bakanlığımızda; katılımcı ,planlı, gelişimci ,şeffaf ve performansa dayalı stratejik yönetim  anlayışı .  -Yerel Yönetimin eğitim hizmetlerine yönelik duyarlılığı. |
| Ekonomik | -Ekonomik durumu iyi olan velilerin destekleri.  -Okul Aile Birliği aidatları. |
| Sosyolojik | -Çevremizin aynı sosyo -kültürel yapıya sahip olması.  -Toplum yapısında eğitime olan bilincin artması. |
| Teknolojik | -Teknolojinin eğitim için faydalı olacağı inanç.  -Eğitim kullanılan araç-gereçlerde,teknolojik ekipmanlarda ve iletişimde yeni teknolojilerin kullanılması. |
| Mevzuat-Yasal | -Eğitimde sürekli değişen politikalarının geliştirilmesi.  -Eğitimde fırsat eşitliğine yönelik uygulamaların her geçen gün artırılmasına yönelik çabalar.  -Psikolojik ,fiziksel şiddetin eğitim aracı olarak kullanılmasına son verilmesi. |
| Ekolojik | -Toplumda artan çevre bilinci.  -Doğal ortamların eğitim ortamlarını(okul) olumsuz etkilemesine karşı(soğuk-sıcak-yağış-ulaşım vb.) teknoloji ve tedbirlerin gelişmesi . |

**Tehditler**

|  |  |
| --- | --- |
| Politik | - Eğitim politikalarında çok sık değişiklik yapılması ve eğitim sistemindeki düzenlemelere ilişkin  pilot uygulamaların yetersizliği -Personel Politikaları nedeniyle okulumuzda ki destek personel yetersizliği ve bunu telafi edebilecek hizmet alımında yaşanan kaynak sorunu  -Personel yaş ortalamasının yüksek olması |
| Ekonomik | -Velilerin Sosyo-ekonomik düzeylerindeki farklılıklar.  -Eğitim ve öğretimde kullanılan cihaz ve makinelerin yüksek teknolojilere sahip olması nedeniyle bakım, onarımlarının pahalı olması dolayısıyla okulların maddi yönden zorlanması |
| Sosyolojik | -Medyanın (Tv, internet, magazin, diziler vb.) öğrenciler üzerinde olumsuz etkilerinin olması  -İnsanların çocuklarının eğitimine yönelik duyarlılıklarının aynı oranda olmaması |
| Teknolojik | -Sürekli gelişen ve değişen teknolojileri takip etme zorunluluğundan doğan maddi kaynak  sorunu  -E-ortamın güvenliğinin tam sağlanamaması, yersiz, kötüye kullanımları ve yeni gelişen suçlar |
| Mevzuat-Yasal | - Siyasi ve sendikal grupların atama ve görevlendirmelerde yasal düzenlemeler üzerinde etkili  olma isteği  -Mevzuatın açık, anlaşılır ve ihtiyaca uygun hazırlanmaması nedeniyle güncelleme ihtiyacının sıklıkla ortaya çıkması  -Sürekli değişen Eğitim politikaları. |
| Ekolojik | -Yeni nesillerde çevre bilincine karşı duyarsızlık.  -Nüfus rejimindeki istikrarsızlık, artan hareketlilik, |

**Gelişim ve Sorun Alanları**

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Eğitime Erişim** | **Eğitimde Kalite** | **Kurumsal Kapasite** |
| Okullaşma Oranı | Akademik Başarı | Kurumsal İletişim |
| Okula Devam/ Devamsızlık | Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim | Kurumsal Yönetim |
| Okula Uyum, Oryantasyon | Sınıf Tekrarı | Bina ve Yerleşke |
| Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler | İstihdam Edilebilirlik ve  Yönlendirme | Donanım |
| Yabancı Öğrenciler | Öğretim Yöntemleri | Temizlik, Hijyen |
| Hayat boyu Öğrenme | Ders araç gereçleri | İş Güvenliği, Okul Güvenliği |

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

|  |  |
| --- | --- |
| **1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM** | |
| **1** | Okula Uyum / Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetlerinin yetersizliği |
| **2** | Yabancı Öğrenciler / Özel politika gerektiren grupların eğitime erişimi. |
| **3** | Okullaşma Oranı / Okul öncesi eğitimde okullaşma oranı. |
| **4** | Okula Devam - Devamsızlık /Zorunlu eğitimden erken ayrılma |
| **5** | Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler / Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişiminin sağlanamaması |

|  |  |
| --- | --- |
| **2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE** | |
| **1** | İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme / Eğitsel değerlendirme ve tanılama çalışmaları |
| **2** | Rehberlik / Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri |
| **3** | Teknolojik imkanlar / Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı |
| **4** | Öğretim Yöntemleri / Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler |
| **5** | Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim / Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlerin yetersizliği |
| **6** | Öğretmen yetersizlikleri (Branş öğretmenlerin görevlendirilmesi.) |

|  |  |
| --- | --- |
| **.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE** | |
| **1** | Kurumsal Yapı / Okullardaki fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu |
| **2** | Kurumsal Yapı / Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği |
| **3** | Kurumsal Yönetim / Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmemesi |
| **4** | Kurumsal İletişim / İç ve dış paydaşları ile etkin ve sürekli iletişim sağlanamaması |
| **5** | Kurumsal İletişim / Çalışma ortamlarının iletişimi ve iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmemesi. |
| **6** | Donatım eksiklerinin giderilmesi |
| **7** | Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği |

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

# MİSYONUMUZ \*

Milli eğitimin temel amaçlarını gerçekleştirerek

Ulusal, insani ve evrensel etik değerlere sahip sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerde kendini gerçekleştirebilen, topluma yararlı, yaratıcı ve pozitif düşünen, Atatürk ilke ve inkılaplarına bağlı farklılıkları zenginlik kabul eden araştıran, çağdaş ve demokratik bireyler yetiştirmektir

# VİZYONUMUZ \*

Gelişen ve değişen teknolojiye ayak uydurabilen,

Azimli, Zorluklar karşısında baş etme stratejilerini kullanabilen, İstikrarlı bir nesil yetiştirmektir.

# 

# TEMEL DEĞERLERİMİZ \*

* 1. Önce insan,
  2. Liyakat,
  3. Kültürel ve Sanatsal Duyarlılık ile Sportif Beceri
  4. Karşılıklı güven ve dürüstlük,

1. Kültür öğelerine bağlılık,
2. Sabırlı, hoşgörülü ve kararlılık
3. Eğitimde süreklilik anlayışı
4. Bireysel farkları dikkate almak,
5. Kendisiyle ve çevresi ile barışık olmak,
6. Yetkinlik, üretkenlik ve girişimcilik ruhuna sahip olmak,
7. Doğa ve çevreyi koruma bilinci,
8. Sürekli gelişim ve iletişim

# BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Açıklama:

# Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.

1. **Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.**
2. Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.

# TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır. \*\*\*

*Stratejik Hedef 1.1.* Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir. \*\*\*

# Performans Göstergeleri

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS**  **GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | **HEDEF** | | | | |
| **2023** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** |
| **PG.1.1.a** | Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt  yaptıranların oranı (%) | % 100 | % 100 | %100 | %100 | % 100 | % 100 |
| **PG.1.1.b** | İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı  (%)(ilkokul) | %50 | %55 | %60 | %65 | %70 | %75 |
| **PG.1.1.c.** | Okula yeni başlayan öğrencilerden  oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%) | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 |
| **PG.1.1.d.** | Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%) | % 2,1 | % 2 | % 1,8 | % 1,5 | % 1,3 | %1,00 |
| **PG.1.1.e.** | Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve  üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%) | %0 | %0 | %0 | %0 | %0 | %0 |
| **PG.1.1.f.** | Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin  kullanımına uygunluğu (0-1) | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| **PG.1.1.g.** | Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan  kurslara devam oranı (%) (halk eğitim) | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 |
| **PG.1.1.h.** | Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan  kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitim) | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 |

**Eylemler\***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| **1.1.1.** | Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması  yapılacaktır. | Okul Stratejik Plan Ekibi | 01 Eylül-20 Eylül |
| **1.1.2** | Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı  sistemi için çalışmalar yapılacaktır. | Müdür Yardımcısı | Eğitim Öğretim Süresince |
| **1.1.3** | Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır. | Okul İdaresi Rehberlik Servisi Öğretmen Veliler | Eğitim Öğretim Süresince |
| **1.1.4** | Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin  kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır. | Okul Müdürü  Okul Aile Birliği  Veliler | Eğitim Öğretim Süresince |
| **1.1.5** | Okula yeni başlayan öğrencilere oryantasyon eğitimi  verilecektir. | Ana sınıfı  1.Sınıf Öğretmenleri | 01Eylül-20 Eylül |
| **1.1.6** | Hayat boyu öğrenme kapsamında hangi kursların açılacağının  tespit edilecek. | Okul İdaresi | Eğitim Öğretim Süresince |

# TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır.

(Akademik başarı altında: ders başarıları, kazanım takibi, üst öğrenime geçiş başarı ve durumları, karşılaştırmalı sınavlar, sınav kaygıları gibi akademik başarıyı takip eden ve ölçen göstergeler,

Sosyal faaliyetlere etkin katılım altında: sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlerin sayısı, katılım oranları, bu faaliyetler

için ayrılan alanlar, ders dışı etkinliklere katılım takibi vb ele alınacaktır.)

Okulumuzda eTwinning projeleri gerçekleştireceğiz, Erasmus çalışmaları yürüteceğiz.Okulumuxda belirli gün ve haftalar kutlanacak.

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS**  **GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | **HEDEF** | | | | |
| **2023** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** |
| **PG.1.1.a** | Kurum ve kuruluşlar tarafından düzenlenen  sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif faaliyetlere  katılan öğrenci oranı(%) | % 25 | %30 | %35 | %40 | % 45 | % 50 |
| **PG.1.1.b** | Çevre bilincinin artırılması çerçevesinde yapılan  etkinliklere katılan öğrenci sayısı | %45 | %50 | %55 | %60 | %65 | %70 |
| **PG.1.1.c.** | Hedeflenen başarıyı gerçekleştiremeyen  öğrencilerden destek programı eğitimine katılanların oranı (%) | %45 | %50 | %60 | %70 | %80 | %90 |
| **PG.1.1.d** | Okulumuzdaki Tasarım ve Beceri Atölyesi  (Adet) | 1 | 2 | 2 | 3 | 3 | 3 |
| **PG.1.1.e** | Ders dışı egzersiz çalışmalarına katılan öğrenci  sayısı | % 2,8 | % 3 | % 4 | % 4,5 | % 5 | % 5,5 |
| **PG.1.1.f** | Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen  eğitime katılan öğrenci sayısı | %8 | %15 | %30 | %60 | %70 | %80 |

**Eylemler**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| **1.1.1.** | Kurum ve kuruluşlar tarafından düzenlenen sanatsal,  bilimsel, kültürel ve sportif faaliyetlere katılan öğrenci oranı(%) | Tüm Paydaşlar | Eğitim Öğretim Süresince |
| **1.1.2** | Çevre bilincinin artırılması çerçevesinde yapılan  etkinliklere katılan öğrenci sayısı | Tüm Paydaşlar | Eğitim Öğretim Süresince |
| **1.1.3** | Hedeflenen başarıyı gerçekleştiremeyen öğrencilerden  destek programı eğitimine katılanların oranı (%) | Okul İdaresi Öğretmenler | Eğitim Öğretim Süresince |
| **1.1.4** | Çeşitli yarışma, organizasyon ve benzer etkinliklerle okulumuzda kitap okuma hareketliliği sağlanarak öğrencilerin kitap okumaya yönelik ilgisinin artması  sağlanacaktır. | Öğretmenler | Eğitim Öğretim Süresince |
| **1.1.5** | Ders dışı egzersiz çalışmalarına katılan öğrenci sayısı | Okul İdaresi  Öğretmenler | Eğitim Öğretim Süresince |
| **1.1.6** | Tüm çalışanların ve öğrencilerin bilinçlendirilmesine yönelik faaliyetler yapılacaktır. Okulumuzun bu konulara ilişkin değerlendirmelere (Beyaz Bayrak, Beslenme Dostu  Okul, Sıfır Atık Projesi vb.) katılmaları desteklenecektir | Tüm Paydaşlar | Eğitim Öğretim Süresince |
| **1.1.7** | Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitime  katılan öğrenci sayısı | Tüm Paydaşlar | Eğitim Öğretim Süresince |

*Stratejik Hedef 2.2.* Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

***(Üst öğrenime hazır:*** *Mesleki rehberlik faaliyetleri, tercih kılavuzluğu, yetiştirme kursları, sınav kaygısı vb,*

***İstihdama Hazır:*** *Kariyer günleri, staj ve işyeri uygulamaları, ders dışı meslek kursları vb ele alınacaktır****.)***

# Performans Göstergeleri

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS**  **GÖSTERGESİ** | **Mevcu**  **t** | **HEDEF** | | | | |
| **2023** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** |
| **PG.1.1.1** | Öğrencilerin bir üst kuruma geçişte gerekli  bilgilendirme seminerlerinin yapılması.(%) | %40 | %60 | %80 | %90 | %100 | %100 |
| **PG.1.1.2** | Destekleme ve yetiştirme kurslarının  açılması. | %40 | %70 | %80 | %90 | %100 | %100 |
| **PG.1.1.3** | Hangi okullara gideceklerine dair anket  çalışmaları planlanacak ve tanıtım yapılacak. | %50 | %60 | %70 | %80 | %90 | %100 |

**Eylemler**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| **1.1.1.** | Öğrencilerin bir üst kuruma geçişte gerekli bilgilendirme  seminerlerinin yapılması.(%) | Okul Rehberlik Servisi | Dönem Sonu |
| **1.1.2** | Destekleme ve yetiştirme kurslarının açılması. | Okul İdaresi  Öğretmenler | Eğitim Öğretim Süresince |
| **1.1.3** | Hangi okullara gideceklerine dair anket çalışmaları planlanacak ve tanıtım yapılacak. | Okul Rehberlik Servisi | Eğitim Öğretim Süresince |

# TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

*Stratejik Hedef 3.1.*

***(Kurumsal İletişim, Kurumsal Yönetim, Bina ve Yerleşke, Donanım, Temizlik, Hijyen, İş Güvenliği, Okul Güvenliği, Taşıma ve***

***servis vb konuları ele alınacaktır.)***

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS**  **GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | **HEDEF** | | | | |
| **2023** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** |
| **PG.3.1.a** | Okulumuz mobil bilgilendirme sistemi ile  ulaşılan veli oranı (%) | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 |
| **PG.3.2.b** | Okulumuz bilgi edinme sistemlerinden  hizmet alanların memnuniyet oranı (%) | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 |
| **PG.3.3.c.** | Okul web sitemizin kullanım sıklığı(%) | %60 | %70 | %80 | %90 | %100 | %100 |
| PG.3.3.c | Okulumuz öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğu  bilgi, belge ve dokümanlara ulaşım oranı (%) | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 |

**Eylemler**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| **1.1.1.** | Okulumuz mobil bilgilendirme sistemi ile ulaşılan veli  oranı (%) | Okul İdaresi | Eğitim Öğretim Süresince |
| **1.1.2** | Okulumuz bilgi edinme sistemlerinden hizmet alanların  memnuniyet oranı (%) | Okul İdaresi  Öğretmenler | Eğitim Öğretim Süresince |
| **1.1.3** | Okul web sitemizin kullanım sıklığı(%) | Okul Müdürü | Eğitim Öğretim Süresince |
| **1.1.4** | Okulumuz öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğu bilgi, belge  ve dokümanlara ulaşım oranı (%) | Tüm Paydaşlar | Eğitim Öğretim Süresince |

# BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

**2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kaynak Tablosu** | **2023** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** |
| **Genel Bütçe** | 250.000 | 300.000 | 350.000 | 400.000 | 450.000 | 500.000 |
| **Valilikler ve Belediyelerin Katkısı** | - | - | - | - | - | - |
| **Diğer (Okul Aile Birlikleri)** | 315.533 | 350.0000 | 375.000 | 380.000 | 390.000 | 400.000 |
| **TOPLAM** | 3000 | 3500 | 4500 | 5000 | 6500 | 7000 |

1. **BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME**

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planın izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

# EKLER:

**Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.**